

คำแนะนำสำหรับผู้เขียน

1. นโยบายการตีพิมพ์ทั่วไป

สารสาร มจร พุทธปัญญาทวารวดี เป็นสื่อองค์กรของการเผยแพร่องค์กร การวิจัย บทความวิชาการ หรือบทความวิจัย ด้านพระพุทธศาสนา ศิลปศาสตร์ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ และสหวิทยาการด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยรับพิจารณา ตีพิมพ์ต้นฉบับของบุคคลทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย มีกำหนดของการสารปีละ 2 ฉบับ (ราย 6 เดือน) ผลงานที่ส่งมาจะต้องไม่เคยเสนอหรือกำลังเสนอตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการใดมาก่อน

2. ประเภทของผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารพุทธปัญญาทวารวดี

2.1 บทความพิเศษ บทความพิเศษทางวิชาการ ที่นำเสนอความรู้ทางวิชาการ อย่างเข้มข้น และผ่านการอ่านและพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ มีกลุ่มเป้าหมายเป็น นักวิชาการในวงการวิชาการ หรือวิชาชีพ

2.2 บทความวิชาการ (Article) เป็นบทความที่เขียนขึ้นในลักษณะวิเคราะห์ วิจารณ์ หรือเสนอแนวคิดใหม่ๆ จากพื้นฐานทางวิชาการที่ได้เรียบเรียงจากผลงานทาง วิชาการของตนเองหรือของผู้อื่น หรือเป็นบทความทางวิชาการที่เขียนขึ้นเพื่อเป็นความรู้ที่ มีประโยชน์แก่คุณทั่วไป

2.3 บทความวิจัย (Research article) เป็นบทความที่มีการค้นคว้าอย่างมี ระบบและมีความมุ่งหมายชัดเจน เพื่อให้ได้ข้อมูลหรือหลักการบางอย่างที่จะนำไปสู่ ความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือการนำวิชาการมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ บทความ วิจัยมีลักษณะเป็นเอกสารที่มีรูปแบบของการวิจัยตามหลักวิชาการ เช่น มีการตั้งสมมติฐาน หรือมีการกำหนดปัญหาที่ชัดเจนสมเหตุผล โดยจะต้องระบุวัตถุประสงค์ที่เด่นชัดแน่นอน มี การรวบรวมข้อมูล พิจารณาวิเคราะห์ ตีความและสรุปผลการวิจัยที่สามารถให้คำตอบหรือ บรรลุวัตถุประสงค์

2.4 บทความปริทรรศน์ (Review article) เป็นบทความที่รวบรวมความรู้จาก ตำรา หนังสือ และ วารสารใหม่ หรือจากประสบการณ์ของผู้นิพนธ์มาเรียบเรียงขึ้น โดยมี การวิเคราะห์วิจารณ์เปรียบเทียบกัน

2.5 บทวิจารณ์หนังสือ (Book Review) ได้แก่ บทความทบทวนความรู้ เรื่อง แปล ย่อความจากวรรณสารต่างประเทศ การแสดงความคิดเห็น วิจารณ์ แนะนำเครื่องมือ ใหม่ ตำราหรือหนังสือใหม่ที่น่าสนใจ

3. รูปแบบของการจัดเตรียมต้นฉบับ

3.1 ต้นฉบับบทความทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ มีความยาวไม่ต่างกว่า 8 หน้า ไม่เกิน 12 หน้ากระดาษ A 4 (รวมเอกสารอ้างอิง) พิมพ์บนกระดาษหน้าเดียว ใช้ตัวอักษร TH Sarabun PSK ตั้งค่าหน้ากระดาษโดยเว้นขอบบน ขอบซ้าย 1 นิ้ว และขอบขวา ขอบล่าง 1 นิ้ว กำหนดระยะห่างระหว่างบรรทัดเท่ากับ 1 และเว้นบรรทัดระหว่างแต่ละย่อหน้า การนำเสนอรูปภาพและตาราง ต้องนำเสนอรูปภาพและตารางที่มีความคมชัดพร้อมระบุหมายเลขอ้างอิงกับรูปภาพไว้ด้านล่าง พิมพ์เป็นตัวหนา เช่น ตาราง 1 หรือ Table 1 และ รูป 1 หรือ Figure 1 รูปภาพที่นำเสนอต้องมีรายละเอียดของข้อมูลครบถ้วนและเข้าใจได้โดยไม่จำเป็นต้องกลับไปอ่านที่เนื้อความอีก ระบุลำดับของรูปภาพทุกรูป ให้สอดคล้องกับเนื้อหาที่อยู่ในต้นฉบับ โดยคำอธิบายต้องกระชับและสอดคล้องกับรูปภาพที่นำเสนอ

3.2 ชื่อเรื่องต้องมีภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พิมพ์ไว้หน้าแรกตรงกลาง

3.3 ชื่อผู้เขียน และชื่อหน่วยงานทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

3.4 มีบศักดิ์ย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ไม่เกิน 300 คำต่อบศักดิ์ย่อ

3.5 กำหนดคำสำคัญ (Keywords) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

3.6 การเรียงหัวข้อ หัวข้อใหญ่สุด ให้พิมพ์ชิดขอบด้านซ้าย หัวข้อย่ออยู่เว้นห่างจากหัวข้อใหญ่ 3-5 ตัวอักษรและหัวข้อย่ออยู่ขนาดเดียวกัน ต้องพิมพ์ให้ตรงกัน เมื่อขึ้นหัวข้อใหญ่ควรเว้นระยะพิมพ์ เพิ่มอีก 0.5 ช่วงบรรทัด

3.7 การใช้ตัวเลข คำย่อ และวงเล็บ ควรใช้เลขไทยทั้งหมด ใช้คำย่อที่เป็นสากลเท่านั้น (ระบุคำเติมไว้ในครั้งแรก) การวงเล็บภาษาอังกฤษ ควรใช้ดังนี้ (Student centered learning)

บทความวิจัย ให้เรียงลำดับสาระ ดังนี้

1) บทคัดย่อ (Abstract)

2) บทนำ (Introduction) ระบุความสำคัญของปัญหาการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม กรอบแนวคิด และระบุวัตถุประสงค์การวิจัย

3) ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology) ระบุแบบแผนการวิจัยการได้มาซึ่งกลุ่มตัวอย่างและการกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล

4) ผลการวิจัย/ผลการทดลอง (Results) เสนอผลที่พบทามวัตถุประสงค์การวิจัยตามลำดับอย่างชัดเจน ควรเสนอในรูปตารางหรือแผนภูมิ

5) อภิปรายผล/วิจารณ์ (Discussion) เสนอเป็นความเรียง ซึ่งให้เห็นถึงความเชื่อมโยงของผลการวิจัยกับกรอบแนวคิด และงานวิจัยที่ผ่านมา ไม่ควรอภิปรายเป็นข้อ ๆ แต่ซึ่งให้เห็นถึงความเชื่อมโยงของตัวแปรที่ศึกษาทั้งหมด

6) สรุป (Conclusion) ระบุข้อสรุปที่สำคัญและข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้ และประเด็นสำหรับการวิจัยต่อไป

7) เอกสารอ้างอิง (References) ต้องเป็นรายการที่มีการอ้างอิงไว้ในเนื้อหาเท่านั้น

บทความพิเศษ บทความวิชาการ บทความปริทรรศน์ บทความวิจารณ์ หนังสือ ให้เรียงลำดับสาระ ดังนี้

- 1) บทคัดย่อ (Abstract)
- 2) บทนำ (Introduction)
- 3) เนื้อเรื่อง (Content) และสาระสำคัญที่ต้องการนำเสนอตามลำดับ
- 4) บทสรุป (Conclusion)
- 5) ข้อเสนอแนะ (Suggestion)
- 6) เอกสารอ้างอิง (References)

ตัวอย่างการจัดพิมพ์บทความ

← 1 นิ้ว	↓	ระบุหมายเลขไว้ด้านบนขวา (16 pt)
		ชื่อบทความภาษาไทย (20 pt)
		TITLE IN ENGLISH (18 pt)
		ชื่อ-นามสกุลผู้เขียนบทความ (16 pt)
		Author (16 pt)
		หน่วยงานต้นสังกัด (14 pt)
		Email : (14 pt)
บทคัดย่อ (18 pt)		
(16 pt).....		
.....		
.....		
.....		
คำสำคัญ : 3-5 คำ		
↓ 1 นิ้ว		1

Abstract (18 pt)

(16 pt).....

Keywords:.....

2

บทนำ (18 pt)

(16 pt) แสดงสาระสำคัญที่ต้องการนำเสนอตามลำดับ.....

วัตถุประสงค์การวิจัย

1.....

2.....

วิธีดำเนินการวิจัย.....
.....
.....**ผลการวิจัย**.....
.....

3-สุดท้าย

สรุป (18 pt)

พิมพ์ด้วยตัวอักษร ขนาด 16 pt.....

เอกสารอ้างอิง : References (18 pt)

ไทย (16 pt).....

E (16 pt).....

4. ระบบการอ้างอิงและบรรณานุกรมทางวิชาการ

เอกสารที่นำมาอ้างอิงควรได้มาจากการตีพิมพ์ชัดเจน อาจเป็นวารสารหนังสือหรือข้อมูลทางอินเตอร์เน็ตก็ได้ ทั้งนี้ผู้เขียนบทความต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงทั้งหมด ก่อนส่งต้นฉบับผู้เขียนบทความควรตรวจสอบถึงความถูกต้องของการอ้างอิงเอกสาร เพื่อป้องกันความล่าช้าในการตีพิมพ์บทความ เนื่องจากบทความที่การอ้างอิงไม่ถูกต้องจะไม่ได้รับการส่งต่อเพื่อพิจารณาโดยผู้ทรงคุณวุฒิจนกว่าการอ้างอิงเอกสารจะได้รับการแก้ไขให้ถูกต้อง

4.1 การอ้างอิงในเนื้อหาบทความ

สำหรับการอ้างอิงเอกสารในบทความนั้นเพื่อพัฒนาให้เป็นแบบสากลวารสาร แนะนำการอ้างอิงแบบ APA ใช้เวอชั่น ส 6 ขึ้นไป (<http://www.apastyle.org>) ใช้ระบบตัวอักษรโดยใช้วงเล็บ เปิด-ปิด และระบุชื่อ-นามสกุล ของผู้เขียนและเลขหน้าของเอกสารที่นำมาอ้างอิง กำกับท้ายเนื้อความที่ได้อ้างอิง เอกสารที่อ้างอิงในบทความจะต้องปรากฏในเอกสารอ้างอิงท้ายบทความทุกรายการ และเจ้าของบทความต้องรับผิดชอบถึงความถูกต้องของเอกสารที่นำมาอ้างอิงทั้งหมด โดยรูปแบบของการอ้างอิงเอกสาร มีดังนี้

อ้างอิงจากเอกสารภาษาไทย

1) พระไตรปิฎก และอรรถกถา ให้อ้างชื่อคัมภีร์ เล่มที่ ข้อ เครื่องหมายทวิภาค (:) และเลขหน้าของเอกสารที่นำมาอ้างอิง เช่น (พระไตรปิฎกภาษาไทย เล่ม 15 ข้อ 16 : 282-283), (พระไตรปิฎกพร้อมอรรถกถา แปล เล่ม 16 : 256-320)

2) ผู้แต่งหนึ่งรายให้อ้างชื่อผู้แต่ง เครื่องหมายจุลภาค (,) ตามด้วยปีที่พิมพ์ เช่น (พระมหาธรรมราชา ร่มมหาโส, 2554)

3) ผู้แต่งสองรายให้อ้างชื่อของผู้แต่งสองราย เครื่องหมายจุลภาค (,) ตามด้วยปีที่พิมพ์ เช่น (พระมหาสุทธิ์ อาภากร และ เขมณัฐ อินทรสุวรรณ, 2553) หากมีเอกสารที่นำมาอ้างอิงมากกว่า 1 รายการให้ใช้เครื่องหมายอัตถภาค (;) ค้นระหว่างรายการอ้างอิง เช่น (สมการ พรมหา, 2548; ปรีชา ช้างขัญยืน, 2541)

4) ถ้ามีผู้แต่งมากกว่า 2 รายให้อ้างชื่อของผู้แต่งรายแรก เว้นวรรคหนึ่งครั้ง เพิ่มคำว่า และคณะ เครื่องหมายจุลภาค (,) ตามด้วยปีที่พิมพ์ เช่น (สนิท ศรีดำเนดงและคณะ, 2548)

5) ให้เรียงลำดับการอ้างอิงตามลำดับพัญชนะตัวแรกของชื่อผู้แต่ง เช่นเดียวกับลำดับการอ้างอิงในส่วนเอกสารอ้างอิง

อ้างอิงจากเอกสารภาษาอังกฤษ

1) ถ้ามีผู้แต่งหนึ่งรายให้อ้างนามสกุลของผู้แต่ง เครื่องหมายจุลภาค ปีที่พิมพ์ และหน้าที่นำมาอ้างอิง เช่น (Keown, 2003)

2) ถ้ามีผู้แต่งสองรายให้อ้างนามสกุลของผู้แต่งสองราย เครื่องหมายจุลภาค ปีที่พิมพ์ และหน้าที่นำมาอ้างอิง เช่น (Hersey & Blanchard, 2000) และให้ใช้เครื่องหมายอัตถภาค (;) ค้นกลางระหว่างเอกสารที่นำมาอ้างอิงมากกว่า 1 เอกสาร เช่น (Keown, 2003; Hersey & Blanchard, 2000)

3) ถ้ามีผู้แต่งมากกว่า 2 รายให้อ้างนามสกุลของผู้แต่งรายแรก ตามด้วย et al., ปีที่พิมพ์ (Kaiser et al., 2008)

4) ให้เรียงลำดับการอ้างอิงชื่อผู้แต่ง

หลักเกณฑ์ที่นำไปในการพิมพ์รายการสำนักพิมพ์/โรงพิมพ์

กรณีเป็นสำนักพิมพ์หรือบริษัทให้คงไว้เฉพาะชื่อดังต่อไปนี้

1) บริษัท 21 เช็นจูรี่ จำกัด ใช้ 21 เช็นจูรี่

2) สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ใช้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

3) กรณีที่เป็นโรงพิมพ์ให้ใช้รูปแบบเต็ม เช่น โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

4.2 บรรณานุกรม

(1) พระไตรปิฎก อรหණกถา

มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย. (2539). พระไตรปิฎกฉบับภาษาไทย ฉบับมหาจุฬาลงกรณ

ราชวิทยาลัย. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย.

(2) หนังสือ

รูปแบบ : ผู้แต่ง./ (ปีที่พิมพ์). // ชื่อหนังสือ. // (ครั้งที่พิมพ์). // สถานที่พิมพ์:/ สำนักพิมพ์หรือ โรงพิมพ์.

ตัวอย่าง :

พระมหาธรรมะ สมมมาโน. (2554). พุทธสันติวิธี : การบรรณาการหลักการและเครื่องมือ จัดการความขัดแย้ง. กรุงเทพมหานคร: 21 เช็นจูรี.

(3) บทความในหนังสือ

รูปแบบ : ผู้แต่ง./ (ปีที่พิมพ์).// ชื่อบทความ. // ใน ชื่อบรรณาธิการ (บรรณาธิการ).// ชื่อเรื่อง,/(เลขหน้าที่อ้าง).// สถานที่พิมพ์:/ สำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์.

ตัวอย่าง :

พระสมชาย ปโยโถ (ดำเนิน). (2554). การประยุกต์ใช้สัมมาวาจาเพื่อการบริหารงานของ ผู้นำ. ใน พระมหาธรรมะ สมมมาโน (บรรณาธิการ). พุทธธรรมกับการพัฒนา สังคมและเศรษฐกิจ. (หน้า 10-12). กรุงเทพมหานคร: 21 เช็นจูรี.

(4) บทความจากวารสาร

รูปแบบ : ผู้แต่ง./ (ปีที่พิมพ์).// ชื่อบทความ.// ชื่อวารสาร, ปีที่ /ฉบับที่), /เลขหน้าแรกที่ ตีพิมพ์-เลขหน้าสุดท้ายที่ตีพิมพ์.

ตัวอย่าง :

สุวิทย์ กล้าขยัน. (2559). แนวทางการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างกับลูกจ้างตาม หลักสารณียธรรม : ศึกษารณี บริษัท แพนเอเชียฟุตแวร์ จำกัด (มหาชน) สาขาวิชาพิมาย. วารสาร มจร พุทธปัญญาปริทรรศน์, 1(2), 1-14

Suwit Klakayan. (2016). The Approach to Building Relationships between Employers and Employees According to the Principle of Saraniyadhamma: A Case Study of Pan Asia Footwear Public Limited Company Phimai Branch. *Journal of MCU Buddhapanya Review*, 1(2), 1-14.

(5) บทความในสารานุกรม

รูปแบบ : ผู้แต่ง./ (ปีที่พิมพ์). // ชื่อบทความ. // ใน ชื่อสารานุกรม, /(เล่มที่อ้าง, หน้า เลข หน้าที่อ้าง).

สถานที่พิมพ์: / สำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์.

ตัวอย่าง :

สมม. ครุฑเมือง. (2530). หนังสือความ. ใน สารานุกรมของใช้พื้นบ้านไทยในอดีตเขตหัวเมืองฝ่ายเหนือ, (หน้า 274-275). กรุงเทพมหานคร: ออมรินทร์พรินติ้ง
McNeil, D. W. et al., (1994). Anxiety and fear. In *Encyclopedia of human behavior*, (Vol.1, pp. 151-163). San Diego: Academic Press.

(6) หนังสือพิมพ์

รูปแบบ : ผู้แต่ง. // (วันที่ เดือน ปีที่พิมพ์). // ชื่อบทความ. // ชื่อหนังสือพิมพ์ / เลขหน้า.
ตัวอย่าง :

ทวี มีเงิน. (26 สิงหาคม 2556). โภกแวง 4 พันล้าน. ช่าวสด, 8.

(7) วิทยานิพนธ์ สารานิพนธ์ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง รายงานการวิจัย
ชื่อผู้เขียน. // (ปีพิมพ์). // ชื่อวิทยานิพนธ์. // ระดับวิทยานิพนธ์/สารานิพนธ์/หรือการค้นคว้าแบบอิสระ/ชื่อมหาวิทยาลัย.

ตัวอย่าง :

พระมหาธรรมราชา ธรรมมหาโส (นิธิบุณยاهر). (2548). รูปแบบการจัดการความขัดแย้งโดยพุทธลัทธิวิธี ศึกษาวิเคราะห์กรณีสู่มน้ำแม่ตากช้าง จ.เชียงใหม่. วิทยานิพนธ์พุทธศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย.

(8) สัมภาษณ์

ชื่อผู้ที่ได้รับการสัมภาษณ์. // (ปี). // ตำแหน่ง. / สัมภาษณ์. วัน เดือน.

ตัวอย่าง :

พระพรหมบัณฑิต (ประยุร ธรรมจิตโต), ศ.ดร.. (2558). อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย. สัมภาษณ์. 18 เมษายน.

(9) สื่อออนไลน์

รูปแบบ : ผู้แต่ง. // (วันที่ เดือน ปีที่เผยแพร่). // ชื่อบทความ. // สิ่บคันเมื่อ วันที่ เดือน ปี,/ จาก แหล่งที่อยู่ไฟล์ (URL)

ตัวอย่าง :

พระศรีคัมภีรญาณ (สมจินต์ สมมาปญโญ). (1 พฤษภาคม 2555). การจัดการศาสนาและวัฒนธรรมในอุษาokaเนย์เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ. สิ่บคันเมื่อ 4 กันยายน 2556, จาก http://www.mcu.ac.th/site/articlecontent_desc.php?article_id=1304&articlegroup_id=274

Doyle, M. W.. (22 June 2004). *Liberal Internationalism : Peace, War and Democracy*. Retrieved September 2, 2013, from http://www.Nobelprize.org/nobel_prizes/themes/peace/doyle/index.html

Kinzang, G. & Sripokangkul, S. (2017). Bhutan's Unique Transition to Democracy and its Challenges. *Journal of MCU Peace studies*. Doi: 10.14456/jmcupeace.2017.22

(10) การเปลี่ยนผ่านนุกรมจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ

ตัวอย่าง :

ลักษณ์วัต ปะລະຮັດນໍາ. (2545). ສຕຣີໃນມູນມອງຂອງພຸທບປ່ອຍ. ກຽງເທັນການຄຣ: ຈຸ່າລາງກຣົມທາວິທາລ້າຍ.

Palaratana, L. (2002). *Women in the Perspective of Buddhist Philosophy*. Bangkok: Chulalongkorn University.

ตัวอย่างบรรณานุกรม

ธนิต อູໝູໂພຣີ. (2550). ອານຸກາພພຣະປຣີຕົກ. (ພິມພົກສະໜັກທີ 7). ກຽງເທັນການຄຣ: ໂຮງພິມພົກສະໜັກ ມາຈຸ່າລາງກຣົມທາວິທາລ້າຍ.

U-phoe, T. (2007). *Power of Paritta*. (7th ed.). Bangkok: MCU Press.

พระธรรมกิตติวงศ์ (ທອງດີ ສຸຮເຕໂຈ). (2551). ພຈນານຸກຣມເພື່ອກາຮືກຊາພຸທຣຄາສົນ ຄຳວັດ. (ພິມພົກສະໜັກທີ 3). ກຽງເທັນການຄຣ: ດຣມສກາ.

Phra Dharmakittiwong (Tongdee Suratejo). (2008). *Dictionary for study of Buddhist Kumwat*. (3rd ed.). Bangkok: Thamasapha.

พระธรรมໂຄຈາຈາຣຍ (ປະຫຼຸງ ດົມຈິຕົຕ). (2548). ອານຸກາພພຣະປຣີຕົກ. ກຽງເທັນການຄຣ: ໂຮງພິມພົກສະໜັກ ມາຈຸ່າລາງກຣົມທາວິທາລ້າຍ.

Phra Dharmakosajarn (Prayoon Dhammacitto). (2005). *Power of Paritta*. Bangkok: MCU Press.

พระพรหมคุณาภรณ (ປ.ອ. ປຢຸຕົຕ). (2551). ພຈນານຸກຣມພຸທຣຄາສົນຂັບປະນວລັກ້ວ່າ. (ພິມພົກສະໜັກທີ 12). ກຽງເທັນການຄຣ: ມາຈຸ່າລາງກຣົມທາວິທາລ້າຍ.

Phra Brahmagunabhorn (P.A. Payutto). (2008). *Dictionary of Buddhist (word)*. (12th ed.). Bangkok: Mahachulalongkorn University.

ມາຈຸ່າລາງກຣົມທາວິທາລ້າຍ. (2539). ພຣະໄຕຣປິງກການພາກພຸທຣຄາສົນຂັບມາຈຸ່າລາງກຣົມທາວິທາລ້າຍ. ກຽງເທັນການຄຣ : ໂຮງພິມພົກສະໜັກ ມາຈຸ່າລາງກຣົມທາວິທາລ້າຍ.

Mahachulalongkorn University. (1996). *Thai Tipitakas*. Bangkok: MCU Press.

- มหามหากรุณาธิคุณราชวิทยาลัย. (2525). พระไตรปิฎกพร้อมอรรถกถา แปล ชุด 91 เล่ม.
กรุงเทพมหานคร: มหามหากรุณาธิคุณราชวิทยาลัย
- Mahamakutrajavidyalaya. (1982). *Tipitakas with translation, Commentary Series 91 Books.* Bangkok: Mahamakutrajavidyalaya.
- วงศิน อินทสาระ. (2553). สาวดมนต์เพื่อสันติและปัญญา. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร:
สำนักพิมพ์ธรรมดາ.
- Intasara, w. (2010). *Chanting for Peace and Wisdom.* (2nd ed.). Bangkok:
Thammada Printing.
- Mahinda, D. (2004). Politics of the Jathika Hela Urumaya Monks : Buddhism
and Ethnicity in Contemporary Sri Lanka. *Contemporary Buddhism.*
5(2), 93-94.
- Kinzang, G. & Sripokangkul, S. (2017). Bhutan's Unique Transition to
Democracy and its Challenges. *Journal of MCU Peace studies.* Doi:
10.14456/jmcupeace.2017.22

5. การส่งต้นฉบับบทความเพื่อตีพิมพ์

5.1 ส่งตัวยศตนเองหรือทางไปรษณีย์ เอกสารประกอบด้วย

1. ต้นฉบับ จำนวน 3 ชุด จำแนกเป็น
 - ต้นฉบับที่ไม่ระบุชื่อผู้แต่ง จำนวน 2 ชุด
 - ต้นฉบับที่ระบุชื่อผู้แต่ง จำนวน 1 ชุด
2. แผ่นซีดีบรรจุข้อมูลต้นฉบับ จำนวน 1 แผ่น (ระบุชื่อบทความและชื่อผู้เขียนกำกับไว้ในแผ่น)
3. แบบเสนอผลงานเพื่อตีพิมพ์ในวารสาร มจร พุทธปัญญาทวารวดี
 - แบบฟอร์มเสนอผลงานเพื่อตีพิมพ์ในวารสารพุทธปัญญาทวารวดี
 - แบบฟอร์มสมัครสมาชิกวารสารพุทธปัญญาทวารวดี
4. รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป (ถ่ายหน้าตรง)
จัดส่งมาด้วย
สำนักงานวารสาร มจร พุทธปัญญาปริทรรศน์ วิทยาลัยสงฆ์พุทธปัญญาศรีทวารวดี มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เลขที่ 51 หมู่ที่ 2 ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210 โทร/โทรสาร 034-326-912

5.2 ส่งทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ แนบต้นฉบับ (File attachment) ในรูปแบบ MS Word มา�ัง E-mail: dn.2519@gmail.com เมื่อได้รับการยืนยันจากกองบรรณาธิการพิจารณาให้ตีพิมพ์ลงในวารสารแล้ว ผู้เขียนจะต้องส่งแฟกซ์ดีบอร์จุข้อมูลต้นฉบับ จำนวน 1 แผ่น มายังกองบรรณาธิการเพื่อนำเข้าสู่กระบวนการตีพิมพ์ต่อไป

5.3 การส่งในระบบ สามารถส่งเข้าระบบออนไลน์ที่ ระบบจัดการวารสารของมหาวิทยาลัย <http://www.ojs.mcu.ac.th/index.php/budpan/index> เมื่อส่งเข้าระบบสำเร็จให้สแกนและส่งแบบฟอร์มทาง Email : dn.2519@gmail.com

6. ขั้นตอนการนำบทความลงตีพิมพ์

กองบรรณาธิการจะแจ้งให้ผู้เขียนทราบเมื่อได้รับบทความที่ส่งให้แล้ว และจะแจ้งผลการพิจารณาบทความให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง เมื่อได้ผ่านการพิจารณาบทความจากผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว โดยการพิจารณาบทความเพื่อลองตีพิมพ์ได้จะคำนึงถึงความหลากหลายและความเหมาะสม ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับคุลพินิจของกองบรรณาธิการ อย่างไรก็ดีบทความที่แก้ไขต้นฉบับเสร็จเรียบร้อยก่อนอาจได้รับการพิจารณาลงตีพิมพ์ก่อน

7. สิทธิของบรรณาธิการ

ในการนี้ที่กองบรรณาธิการหรือผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งได้รับเชิญให้เป็นผู้ตรวจสอบบทความ มีความเห็นว่าควรแก้ไข กองบรรณาธิการจะส่งคืนเพื่อแก้ไข โดยจะยึดถือข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบเป็นเกณฑ์ และหรือขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาไม่ตีพิมพ์ ในกรณีที่รายงานการวิจัยบทความทางวิชาการหรือบทความวิจัยไม่ตรงกับแนวทางของวารสาร หรือไม่ผ่านการพิจารณาของกองบรรณาธิการหรือผู้เชี่ยวชาญ

บทความที่ได้รับการตอบรับเพื่อตีพิมพ์ในวารสาร มjr พุทธปัญญาทวารวดีแล้ว จะต้องไม่ปรากฏในสิ่งพิมพ์อื่นใดก่อนที่จะปรากฏในวารสาร มjr พุทธปัญญาทวารวดี ทั้งนี้กองบรรณาธิการขอสงวนสิทธิ์ในการจัดเรียงลำดับการตีพิมพ์ลำดับ

แบบฟอร์มเสนอผลงานเพื่อตีพิมพ์ในวารสาร mgr พุทธปัญญาปริทรรศน์

ชื่อเรื่อง ภาษาไทย.....

ภาษาอังกฤษ.....

ประเภทบทความ

- บทความวิชาการ (Article) บทความวิจัย (Research article)
 บทความปริทรรศน์ (Review article) บทวิจารณ์หนังสือ (Book Review)

ชื่อ – สกุล ผู้แต่ง ภาษาไทย

ภาษาอังกฤษ

หน่วยงาน(สังกัด).....

ที่อยู่

E-mail: โทรศัพท์:

- บทความนี้เป็นของข้าพเจ้า บทความนี้เป็นของข้าพเจ้าและบุคคลอื่นตามกฎหมายในด้านฉบับ

ลงชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ / /

คำรับรองจากประธานกรรมการคุณวิทยานิพนธ์/อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก (กรณีนักศึกษา/นิสิต)

ชื่อ-นามสกุล.....

คณะ..... มหาวิทยาลัย.....

โทรศัพท์..... E-mail

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบทความวิจัยในการดูแลของข้าพเจ้า ผ่านการพิจารณาให้สามารถตีพิมพ์ได้และขอยืนยันว่าบทความนี้ไม่เคยเสนอที่ใดหรือกำลังอยู่ในระหว่างตีพิมพ์ในวารสารใดมาก่อน กองบรรณาธิการ สามารถตรวจสอบแก้ไขต้นฉบับดังกล่าวได้ตามสมควร และยินยอมว่าบทความที่ลงตีพิมพ์ในวารสารนี้ เป็นลิขสิทธิ์ของวารสาร mgr พุทธปัญญาปริทรรศน์

ลงนาม.....

(.....)

วันที่ / /

แบบฟอร์มสมัครสมาชิกการสารวารสาร มจร พุทธปัญญาปริทรรศน์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน บรรณาธิการวารสาร มจร พุทธปัญญาปริทรรศน์

ชื่อพaje (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

สังกัด/สถานที่อยู่.....

โทรศัพท์..... E-mail :

มีความประสงค์จะสมัครสมาชิกการสารวารสาร มจร พุทธปัญญาปริทรรศน์ ดังนี้

() 1 ปี ค่าสมาชิก 200 บาท () 2 ปี 400 บาท () 3 ปี 500 บาท

โดยประสังค์บogrตั้งแต่ ปีที่..... ฉบับที่.....ถึง ปีที่..... ฉบับที่.....

ขอให้ท่านจัดส่งวารสารให้ช้าเจ้าตามที่อยู่ ดังนี้

ชื่อ นามสกุล.....

บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ตำบล

อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์.....

ลงชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

ได้รับเอกสารการสมัครวันที่..... เป็นสมาชิกลำดับที่...../
จัดส่งวารสารแล้วเมื่อวันที่..... เลขที่อ้างอิง.....

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่

(.....)

...../...../.....